

АНДРИЋЕВ ИНСТИТУТ

ТРГ НИКОЛЕ ТЕСЛЕ ББ
АНДРИЋГРАД
73240 Вишеград • Република Српска
тел: 058.62 09 12 • факс: 058.62 09 18



е-маил: info@andricevinstitut.org

ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УГОСТИТЕЉСКИХ УСЛУГА

Јавна установа „Андрејев Институт“ у Вишеграду позива заинтересоване понуђаче да доставе понуду у поступку додјеле уговора за јавну набавку угоститељских услуга. Процедура јавне набавке обавиће се у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II дио Б Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“ број: 104/14), сходно члану 8. Закона о јавним набавкама БиХ („Службени гласник БиХ“ број: 39/14).

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1 ПОДАЦИ О УГОВОРНОМ ОРГАНУ:

Уговорни орган:	ЈУ „Андрејев институт“ у Вишеграду
Адреса:	Трг Николе Тесле, бб, Андрејград, 73240 Вишеград
ЈИБ:	ЈИБ: 4403592730008
Телефон:	058/620-912
Факс:	058/620-918
Веб адреса:	www.andricevinstitut.org

1.2. ПОДАЦИ О ОСОБАМА ЗАДУЖЕНИМ ЗА КОМУНИКАЦИЈУ У ИМЕ УГОВОРНОГ ОРГАНА СА ПОНУЂАЧИМА:

Контакт особе:	Данијел Дрекало, дип. еџц.
Телефон:	058/620-912
Факс:	058/620-918
И-мејл:	info@andricevinstitut.org

1.3. СУКОБ ИНТЕРЕСА: Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. ЗЈН, у погледу сукоба интереса.

1.4. ПРАВНИ ОСНОВ УГОВОРА: Набавка је покренута Одлуком Управног одбора ЈУ „Андрејев институт“ у Вишеграду број: АИ-197-01/22 од 07.04.2022. године.

1.5. ИНТЕРНИ БРОЈ НАБАВКЕ: Услуге-8

1.6. ВРСТА УГОВОРА: Уговор о јавној набавци услуга из Анекса II дио Б Закона – Угоститељске услуге.

1.7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЈЕЛУ УГОВОРА: Критеријум за додјелу уговора је „најнижа цијена“, у складу са чланом 64. став 1) под б) Закона. Уговор ће се додијелити оном понуђачу који понуди најнижу цијену за специфициране услуге.

1.8. ШИФРА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ПО УГОВОРУ: Ознака и назив из ЈРЈН: 55300000-3 и 55400000-4 - услуге ресторана и услуге послуживања хране и пића.

1.9. ПОДЈЕЛА НА ЛОТ-ове: ДА. **Понуђачи могу доставити понуду само за 1 (један) ЛОТ.**

1.10. ПРОЦЈЕЊЕНА ВРИЈЕДНОСТ НАБАВКЕ ПО ЛОТ-овима:

ЛОТ 1 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини пословне зграде ЈУ „Андрејев Институт“ у Вишеграду у вриједности до 27.000,00 КМ без ПДВ-а;

ЛОТ 2 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини Трга Николе Тесле у Андрићграду у вриједности до 3.000,00 КМ без ПДВ-а.

1.11. Није предвиђено провођење преговора.

1.12. Достављање алтернативних понуда није дозвољено.

2. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ; ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА

2.1. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ:

Предмет набавке су угоститељске услуге за потребе ЈУ „Андрејев Институт“ у Вишеграду, подјелене у 2 (два) ЛОТ-а:

ЛОТ 1 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини пословне зграде ЈУ „Андрејев Институт“ у Вишеграду;

ЛОТ 2 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини Трга Николе Тесле у Андрићграду.

2.2. ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА ИЗЈАВАМА КОЈЕ ПОНУЂАЧИ МОРАЈУ ИСПУНИТИ ЗА СВАКИ ЛОТ ПОСЕБНО:

За ЛОТ 1 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини пословне зграде ЈУ „Андрејев Институт“ у Вишеграду

а) Изјава да понуђач задовољава минимални стандард за категорију „Ресторани“ – врста угоститељског објекта „ресторан“ (угоститељски објекат у којем се претежно припремају и услужују топла и хладна јела која захтјевају сложенију припрему, те остала јела и слаткише, услужују пића и припремају и услужују напици) у складу са Правилником о разврставању и минималним условима угоститељских објеката из категорије „ресторани“, „барови“, „кетеринг објекти“ и „објекти једноставних услуга“, овјерена печатом понуђача;

б) Изјава да се пословни објекат у којем ће се пружати угоститељске услуге (с послугом конобара), налази у непосредној близини пословне зграде ЈУ „Андрејев Институт“, те да у близини објекта има најмање 50 обезбјеђених паркинг мјеста, овјерена печатом понуђача;

За ЛОТ 2 – Угоститељске услуге на локалитету у непосредној близини Трга Николе Тесле у Андрићграду

а) Изјава да понуђач задовољава минимални стандард за категорију „Кафе-бар“ – врста угоститељског објекта „Кафе-бар“ (Кафе-бар је угоститељски објекат у којем се претежно услужују кафа и остали напици, услужују пића, а могу се припремати и услуживати једноставна јела и послаткише) у складу са Правилником о разврставању и минималним условима угоститељских објеката из категорије „ресторани“, „барови“, „кетеринг објекти“ и „објекти једноставних услуга“, овјерена печатом понуђача;

б) Изјава да се пословни објекат у којем ће се пружати угоститељске услуге (с послугом конобара), налази у непосредној близини Трга Николе Тесле у Андрићграду, да објекат располаже салом са најмање 70 мјеста, да посједује отворену летњу башту капацитета најмање 80 мјеста, те да у близини објекта има најмање 50 обезбјеђених паркинг мјеста, овјерена печатом понуђача;

2.3. ЗАХТЈЕВИ КОЈИ ПОНУЂАЧИ ЗА СВЕ ЛОТ-ОВЕ МОРАЈУ ИСПУНИТИ И ДОСТАВИТИ УЗ ПОНУДУ:

- а) доказ о регистрацији понуђача за обављање предметне дјелатности, обична копија;
- б) Потврду о регистрацији – ЈИБ, обична копија;
- в) назив банке и број жиро рачуна Понуђача, обична копија;
- г) изјава понуђача, на меморандуму, о непромјењивости цијена током уговорног периода, овјерена печатом понуђача;
- д) изјава понуђача, на меморандуму, да понуђач прихвата резервацију кориштења угоститељских услуга најкасније пет сати прије почетка кориштења услуга, овјерена печатом понуђача;
- ђ) изјава понуђача, на меморандуму, да понуђач прихвата отказивање резервације, овјерена печатом понуђача;
- е) сваки понуђач је дужан уз понуду доставити посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у били каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци, у форми и на начин који прописује АЈН подзаконским актима, а која се налази у **Анексу 3** овог Позива, овјерена од стране надлежног органа;

Понуђачи који не доставе изјаве и доказе из тачки 2.2. и 2.3. овог Позива одбаћиће се као неприхватљиви.

2.4. КОЛИЧИНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: По 1 (један) уговор за сваки ЛОТ посебно.

2.5. ЛОКАЦИЈА ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ ИЗ УГОВОРА: Угоститељски објект изабраног Понуђача.

2.6. ТРАЈАЊЕ УГОВОРА: Услуге ће се вршити периодично по потреби уговорног органа - наручиоца, од дана потписивања уговора до 31.12.2022. године;

2.7. НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање се врши жирално, у року од 15 (петнаест) дана од дана исправно испостављене фактуре по извршеној услузи.

3. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

3.1. НАЧИН ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:

Понуђачи сnose све трошкове на име припреме и достављања њихових понуда.

Понуда, сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у БиХ.

Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова (минимум да је увезана и запечаћена јамствеником), осим гарантних докумената. Све стране морају бити нумерисан тако да се види број странице.

3.2. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:

Понуде морају важити **120 дана**, рачунајући од дана истека рока за достављање понуда. Све док не истекне период важења понуда, уговорни орган има право да тражи од понуђача у писменој форми да продуже период важења њихових понуда до одоређеног датума. Уколико понуђач у понуди не наведе период њеног важења, сматра се да понуда важи **120 дана**, рачунајући од истека рока за подношење понуда. У случају да је период важења понуде краћи од рока наведеног у тендерској документацији, уговорни орган ће одбити такву понуду.

3.3. САДРЖАЈ ПОНУДЕ:

Понуђач не смије мијенјати или надопуњавати текст тендерске документације. Понуда мора садржавати најмање :

А) Образац за понуду - попуњедн у складу са шемом која је дата у Анексу 1 овог Позива;

Б) Образац за цијену понуде – попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2 овог Позива;

Обрасци за цијену понуде ће бити достављени понуђачима на захтјев, за ЛОТ за који су понуђачи заинтересовани.

В) Доказе о испуњености услова из тачака 2.2. и 2.3. овог Позива,

Г) Нацрт Уговора, попуњен и парафиран, у складу са шемом која је дата у Анексу 4.

3.4. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ПОНУДА:

РОК ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА: Понуде ће се примати до 12.05.2022. године до 11.45 часова. Понуда се доставља у оригиналу: Коверта са понудом се доставља лично или путем поште на адресу уговорног органа: Јавна установа „Андрејев Институт“ у Вишеграду, Трг Николе Тесле бб - Андрићград, 73240 Вишеград.

На предњој страни коверте мора бити наведено:

Назив Уговорног органа: ЈУ „Андрејев институт“ у Вишеграду

Адреса Уговорног органа: Трг Николе Тесле бб, Андрићград, 73240 Вишеград

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ: „ЛОТ ___-Набавка угоститељских услуга“

БРОЈ НАБАВКЕ:

НЕ ОТВАРАЈ

На задњој страни коверте понуђач је дужан да наведе сљедеће:

Назив понуђача

Адреса понуђача

3.5. ДАТУМ И МЈЕСТО ОТВАРАЊА ПОНУДА:

Отварање понуда ће се обавити дана, 12.05.2022. године, у просторијама Уговорног органа, канцеларија секретаријата.

За ЛОТ 1 у 12.00 часова.

За ЛОТ 2 у 12.30 часова.

3.6. ЦИЈЕНА ПОНУДЕ:

У обрасцу за цијену понуде се обавезно наводи цијена понуде (без ПДВ-а), понуђени попуст и на крају цијена понуде са укљученим попустом (без ПДВ-а). Ако понуђач не исказе попуст на прописан начин, сматраће се да није ни понудио попуст. Цијена понуде мора бити изражена у конвертибилним маркама (БАМ).

Уколико се у току трајања уговора укаже потреба за конзумацијом јела или пића која нису наведена у Обрасцу за цијену понуде, важиће званични цјеновник понуђача, на тај дан.

Пошто није унапријед познат број догађаја и особа које ће користити угоститељске услуге, понуђачи ће своју цијену исказати појединачно, односно по јединичним цијенама за угоститељске услуге (храна и пиће).

4. **ОБАВЈЕШТЕЊЕ О ДОДЈЕЛИ**

Сви понуђачи ће бити обавјештени о одлуци уговорног органа и резултату поступка јавне набавке. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима Одлуку о избору најповољнијег понуђача, као и записник о оцјени понуда, или поништењу поступка, у року од три дана, а најкасније у року од седам дана од дана доношења Одлуке, и то електронски, факсом, поштом или непосредно.

5. **ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

У случају да је уговорни орган у току поступка вршио повреду одредби законских или подзаконских аката, сваки понуђач који има оправдан интерес може уложити жалбу на поступак у року који је одређен чланом 101. Закона.

6. **ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

Овај Позив је објављен на интернет страници ЈУ „Андрејевић институт“ у Вишеграду www.andricevinstitut.org. Све евентуалне измјене, допуне или појашњења ће бити објављени на истој страници, те ће се понуђачи сматрати обавијештеним о наведеном, даном објаве. Понуда треба да садржи све тражене документе наведене у Позиву за доставу понуда на начин и у форми утврђеној у Позиву. Неблаговремене понуде неће бити разматране и биће враћене на адресу понуђача неотворене. Уговорни орган не сноси никакве трошкове понуђача у поступку набавке.

Понуђачи који желе да учествују у поступку набавке, могу послати захтјев за достављање Обрасца за цијену понуде, путем мејла info@andricevinstitut.org или исти лично преузети у просторијама уговорног органа. У Захтјеву обавезно навести назив ЛОТ-а за који су заинтересовани.

Понуђачи који преузму тендерску документацију морају доставити уговорном органу своје податке (назив и сједиште понуђача, број телефона, мејл адресу, број факса, датум преузимања Позива), како би уговорни орган могао доставити све евентуалне измјене, допуне или појашњења тендерске документације. Понуђачи који преузму тендерску документацију (Позив), а не обавијесте писаним путем уговорни орган да су исту преузели, сматраће се да нису ни преузели тендерску документацију и њихова понуда ће се одбацити као недопуштена.

7. АНЕКСИ

Анекс 1: Образац за понуду

Анекс 2: Образац за цијену понуде

Анекс 3: Изјава о испуњености услова из члана 52. ЗЈН

Анекс 4: Нацрт уговора

Број: АИ-254-П-01/22

Датум: 27.04.2022. године

ЈУ „Андрејевић Институт“ у Вишеграду
Емир Кустурица, директор



Доставити:

1. Интернет страница Уговорног органа
2. Комисији за јавну набавку
3. У предмет и
4. а/а.

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

Број набавке : АИ-254-П-01/22

Назив набавке : ЛОТ _____ - _____

Уписати број и назив лота

Број понуде: _____ ; Датум: _____ . године.

УГОВОРНИ ОРГАН:

Назив уговорног органа	ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду
Адреса	Трг Николе Тесле бб - Андрићград
Сједиште	73240 Вишеград

ПОНУЂАЧ:

ПОНУЂАЧ:	Понуђач (овлаштени представник групе понуђача)	Уписати сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача)		
Назив и сједиште понуђача				
Адреса				
ИДБ/ЈИБ				
Број жиро рачуна				
ПДВ				
Адреса за достављање поште				
и-мејл адреса				
Контакт особа				
Број телефона				
Број факса				

(Ако понуду доставља група понуђача, уписују се подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.)

КОНТАКТ ОСОБА (за ову понуду):

Име и презиме	
Адреса	
Број телефона	
Број факса	
Е-маил адреса	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на интернет страници уговорног органа број: _____ дана _____ . године, достављамо понуду и изјављујемо слjedeће:

1. У складу са садржајем и захтјевима Позива за достављање понуда бр. _____ (број набавке који је дао Уговорни орган), овом изјавом прихватамо његове одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.

***Уколико је предмет набавке подијељен на лотове, јасно назначити за које се лотове доставља понуда и то на слjedeћи начин:**

2. Овом понудом одговарамо захтјевима Позива за извршење услуга, у складу са условима утврђеним Позивом, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде је: за ЛОТ број _____:

Изнас	Валута КМ
уписати број и назив лота	
Укупна цијена понуде (без ПДВ-а) је:	
Попуст који дајемо на укупну цијену понуде (____%)	
Укупна цијена понуде са урачунатим попустом (без ПДВ-а) је:	
(словима)	
ПДВ 17% на укупну цијену понуде (с урачунатим попустом) је:	
Укупна цијена са урачунатим ПДВ-ом је:	
(словима)	

У прилогу се налази и Образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима Позива. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

4. Ова понуда важи _____ дана, (словима _____) (број дана се уписује и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријема понуда, тј. до ____/____.____.године.

Име и презиме особе која је овлашћена да представља добављача:

[.....]

Потпис овлаштене особе: [.....]

Мјесто и датум: [.....]

Печат фирме/предузећа:

Уз понуду је достављена слjedeћа документација:

[Лопис достављених докумената, изјава и образаца са називом истих]

ПИСМЕНА ИЗЈАВА

ИЗ ЧЛАНА 52. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личноm картоm број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

_____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење) број: _____ у „Службеном гласнику БиХ” број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама БиХ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

- 1) Нисам понудио мито ни једном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
- 2) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлаштења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
- 3) Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службеном или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлаштења радње које би требало да обавља или или се суздржава од обављања радњи које не треба извршити.
- 4) Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
- 5) Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавних набавки.

Давањем ове изјаве, свјестан сам казнене одговорности предвиђене за кривична дјела примања и давања мита и кривична дјела против службене и друге одговорности и дужности утврђене у Кривичним законима БиХ.

Изјаву дао:

_____ Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

М.П.

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

закључен 2022. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду, Трг Николе Тесле бб, Андрићград, Вишеград
коју заступа директор Емир Кустурица, (у даљем тексту: Наручилац)
ЈИБ: 4403592730008

и

_____, са сједиштем у _____, адреса: _____

кога заступа лице овлаштено за заступање _____

(у даљем тексту: Извршилац услуга)

ЈИБ: _____

Члан 1.

Основ за закључење овог Уговора је спроведени поступак јавне набавке услуга у складу са чланом 8. ЗЈН Босне и Херцеговине - услуге из Анекса II Дио Б ЗЈН и Одлука директора Установе о избору најповољнијег понуђача, број: _____ од _____ године.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање угоститељских услуга на локалитетету у непосредној близини пословне зграде ЈУ „Андрићев Институт“ у Вишеграду, до 31.12.2022. године, по јединичним цијенама из Понуде, број: _____ од _____ године.

Укупна уговорена максимална вриједност за услуге које су предмет овог Уговора, за уговорни период, износи до 27.000,00 конвертибилних марака (у цијену није урачуната вриједност ПДВ - а).

Понуда број: _____ од _____ чини саставни дио овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац услуга се обавезује да ће угоститељске услуге вршити:

- * користећи своју послугу,
- * користећи свој инвентар и
- * тачно, стручно и квалитетно.

Члан 4.

Плаћање ће се вршити периодично, у року од 10 (десет) дана од дана пружене услуге и уредно примљене фактуре, путем жиро рачуна Извршиоца услуга, број: _____, који се води код _____.

Члан 5.

Основ за обрачун услуга су цијене услуга према Понуди, број: _____ од _____ године и број гостију.

Члан 6.

За све односе и институте који нису наведени овим Уговором, а проистекну из његове реализације, примјењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Евентуалне спорове уговорне стране ће рјешавати мирним путем, а ако у томе не успију, уговарају надлежност Окружног привредног суда у Источном Сарајеву.

Члан 8.

Овај Уговор се примјењује даном потписивања, а сачињен је у 6 (шест) истоветних примјерака, од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примјерка.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:

Лице овлаштено за заступање,

.....

НАРУЧИЛАЦ:

ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду

Директор,

.....

Емир Кустурица

Број:

Датум:

Број:

Датум:

УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

закључен 2022. године

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду, Трг Николе Тесле бб, Андрићград, Вишеград
коју заступа директор Емир Кустурица (у даљем тексту Наручилац)
ЛИБ: 4403592730008

и

_____, са сједиштем у _____, адреса: _____
кога заступа лице овлаштено за заступање _____

(у даљем тексту: Извршилац услуга)

ЛИБ: _____

Члан 1.

Основ за закључење овог Уговора је спроведени поступак јавне набавке услуга у складу са чланом 8. ЗЈН Босне и Херцеговине – услуге из Анекса II Дио Б ЗЈН и Одлука директора Установе о избору најповољнијег понуђача, број: _____ од _____ године.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је пружање угоститељских услуга на локалитетету у непосредној близини Трга Николе Тесле у Андрићграду, до 31.12.2022. године, по јединичним цијенама из Понуде, број: _____ од _____ године.

Укупна уговорена максимална вриједност за услуге које су предмет овог Уговора, за уговорни период, износи до 3.000,00 конвертибилних марака (у цијену није урачуната вриједност ПДВ - а).

Понуда број: _____ од _____ чини саставни дио овог Уговора.

Члан 3.

Извршилац услуга се обавезује да ће угоститељске услуге вршити:

- * користећи своју послугу,
- * користећи свој инвентар и
- * тачно, стручно и квалитетно.

Члан 4.

Плаћање ће се вршити периодично, у року од 10 (десет) дана од дана пружене услуге и уредно примљене фактуре, путем жиро рачуна Извршиоца услуга, број: _____, који се води код _____.

Члан 5.

Основ за обрачун услуга су цијене услуга према Понуди, број: _____ од _____ године и број гостију.

Члан 6.

За све односе и институте који нису наведени овим Уговором, а проистекну из његове реализације, примјењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 7.

Евентуалне спорове уговорне стране ће рјешавати мирним путем, а ако у томе не успију, уговарају надлежност Окружног привредног суда у Источном Сарајеву.

Члан 8.

Овај Уговор се примјењује даном потписивања, а сачињен је у 6 (шест) истоветних примјерака, од којих свака од уговорних страна задржава по 3 (три) примјерка.

ИЗВРШИЛАЦ УСЛУГА:

Лице овлаштено за заступање,
.....

НАРУЧИЛАЦ:

ЈУ „Андрићев институт“ у Вишеграду

Директор,
.....

Емир Кустурица

Број:

Датум:

Број:

Датум: